

|  |            |                |     |         |
|--|------------|----------------|-----|---------|
| ДОГОВІР СТРАХУВАННЯ МАЙНА<br>від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими<br>подіями (включаючи крадіжку, розбій, грабіж,<br>умисне пошкодження/знищення майна<br>(індивідуальна частина) | №          | дата укладення |     |         |
|  | ___-24-___ | ___            | ___ | 20___р. |

|   |   |
|---|---|
| <b>1. СТРАХОВИК:</b>  | Приватне акціонерне товариство “Страхова компанія “Сузір’я”   |
| юридична адреса:  | 03067, м. Київ, вул. Гарматна, 6  |
| фактична адреса:  | 03113, м. Київ, пров. Артилерійський, 7-9, к.42, 43/44  |
| контактні телефони:   | +38/050/ 331-11-17; +38/050/331-11-12; /044/ 239-29-97; /044/ 239-29-94,<br><a href="http://www.suzirya.com.ua/index.php/kontakty">http://www.suzirya.com.ua/index.php/kontakty</a> . |
| e-mail:   | <a href="mailto:suzirya94@ukr.net">suzirya94@ukr.net</a> або <a href="mailto:suzirya2008@ukr.net">suzirya2008@ukr.net</a>   |
| в особі:  | заступника голови правління Прусової Юлії Віталіївни  |
| що діє на підставі:   | Довіреності №013/23 від 26.12.2023 р.   |
| <b>2. СТРАХУВАЛЬНИК:</b>  |   |
| в особі (посада, ПІБ):  |   |
| що діє на підставі<br>(паспорту, довіреності,<br>статуту тощо): |   |
| ідентифікаційний номер/<br>код ЄДРПОУ:                          |   |
| адреса реєстрації:  |   |
| контактний телефон:   |   |
| e-mail:   |   |

далі разом по тексту – Сторони, а кожен окремо – Сторона, відповідно до Закону України "Про страхування", ліцензії на здійснення діяльності зі страхування (Витяг Національного банку України із державного реєстру фінансових установ від 17.06.2024 р. щодо переліку фінансових послуг, які може надавати небанківська фінансова установа, а саме: "Діяльність із страхування (пряме страхування)", Загальних умов страхового продукту «Страхування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими подіями (включаючи крадіжку, розбій, грабіж, умисне пошкодження/знищення майна», що є пропозицією-офертою (далі – ЗУСП-9-Оферта), затверджених Рішенням Правління від 17.06.2024 р. з датою початку дії з 01.07.2024 р. та розміщених на офіційному веб-сайті Страховика за посиланням: <http://www.suzirya.com.ua/index.php/poslugi> уклали цей Договір страхування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими подіями (включаючи крадіжку, розбій, грабіж, умисне пошкодження/знищення майна (далі – Договір страхування) за Класом страхування 9 «Страхування майна від шкоди, заподіяної градом, морозом, іншими подіями (включаючи крадіжку, розбій, грабіж, умисне пошкодження/знищення майна), крім подій, визначених у класі 8»:

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>3. ВИГОДОНАБУВАЧ:</b> |  |
| Юридична адреса:         |  |
| згідно документу         |  |

#### 4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ

4.1. Предметом Договору страхування є передача Страхувальником за плату ризику, пов'язаного з Об'єктом страхування, Страховику на умовах, визначених в цьому Договорі страхування.

#### 5. ОБ'ЄКТ ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ

5.1. Об'єктом Договору страхування є майно на праві володіння, користування і розпорядження майном, а саме: \_\_\_\_\_ заг. пл. \_\_\_\_\_ кв.м. (далі – Об'єкт страхування), яке передане Орендодавцем/Вигодонабувачем Страхувальникові в оренду, згідно Договору оренди № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ р. та/або можливі збитки чи витрати. На будь-яке майно, обладнання, оздоблення приміщення, що виконано Страхувальником та знаходиться в межах Об'єкту страхування, страховий захист за цим Договором страхування не поширюється.

#### 6. СТРАХОВІ РИЗИКИ/СТРАХОВІ ВИПАДКИ

6.1. Страхування здійснюється від загибелі або пошкодження Об'єкту страхування від таких страхових випадків: (обране позначити «+» або «х»)

А) граду;

+

Б) морозу;

+

В) протиправних дій третіх осіб, уключаючи крадіжку, розбій, грабіж, умисне пошкодження/знищення майна, підпал;

+

Г) аварії водопровідної, каналізаційної або опалювальної системи, а також системи пожежогасіння, за винятком пошкодження водою з автоматичних спринклерних систем пожежогасіння;

+

Д) падіння льоду, дерев, стовпів, іншого майна, метеоритів, астероїдів і інших небесних тіл, космічних апаратів та їх частин, пілотованих апаратів і перевозимих ними вантажів.

+

## 7. СТРАХОВА СУМА

| Вартість Об'єкта страхування, грн.<br>(балансова (залишкова), дійсна, заявлена, ринкова) | Страхова сума Об'єкта страхування, грн. |
|--|---|
|  |   |

**8. СТРОК ДІЇ** (рік/ днів) з 00<sup>00</sup> «\_\_» \_\_ 20\_\_ р. по 24<sup>00</sup> «\_\_» \_\_ 20\_\_ р.

8.1. Договір страхування набирає чинності з дати, зазначеної у п. 8 Договору як початок дії Договору страхування при умові, що страховий платіж або його перша частина (у разі сплати страхового платежу частинами) має бути сплачений до дати, передбаченої в п.11 Договору страхування.

8.2. Якщо до зазначених у п.11 цього Договору строків сплати на поточний рахунок Страховика страховий платіж або його перша частина (у разі сплати страхового платежу частинами) не надійде, або надійде не повністю, то дія Договору страхування почнеться з наступного банківського дня за днем надходження на розрахунковий рахунок Страховика страхового платежу або його першої частини (у разі сплати страхового платежу частинами) у повному обсязі, що зазначені у п. 11 цього Договору страхування.

8.3. При сплаті страхового платежу Страхувальником частинами Страховик несе відповідальність пропорційно частині фактично сплаченого страхового платежу до страхового платежу за відповідний період страхування на умовах, зазначених у цьому Договорі страхування.

**9. СТРАХОВИЙ ТАРИФ, %** **10. СТРАХОВИЙ ПЛАТІЖ, грн.**

## 11. УМОВИ СПЛАТИ СТРАХОВОГО ПЛАТЕЖУ

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>11.1</b> При сплаті страхового платежу <b>одночасно</b> | Дата сплати страхового платежу, <b>кінцева</b> | «__» __ 20__р.   |
| <b>11.2</b> При сплаті страхового платежу <b>частинами</b> | Частина страхового платежу, грн.               | Дата сплати частини страхового платежу, <b>кінцева</b> |
|  |  | __ . __ . 20__ р.                                      |
|  |  | __ . __ . 20__ р.                                      |
|  |  | __ . __ . 20__ р.                                      |

11.3 Страхувальник сплачує страховий платіж в строки зазначені в п. 11 та з урахуванням умов відповідно пп.8.1-8.2 п.8, встановлених цим Договором страхування, у безготівковій формі за банківськими реквізитами Страховика, вказаними в п. 16 цього Договору страхування. У разі зміни банківських реквізитів Страховика в період дії цього Договору страхування, Страховик зобов'язаний повідомити Страхувальника про зміну банківських реквізитів шляхом надання в письмовому або електронному вигляді повідомлення, що надсилається за вказаними реквізитами Страхувальника в цьому договорі.

**12. ТЕРИТОРІЯ ДІЇ** територія України, яка на момент настання страхового випадку не є тимчасово окупованою територією та на якій присутні та функціонують місцеві органи влади та органи правопорядку України.

## 13. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВОЇ ВИПЛАТИ. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВИПЛАТИ

13.1 Протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дня отримання всіх необхідних документів і відомостей про обставини настання страхового випадку та розміру шкоди, Страховик приймає рішення про здійснення виплати та складає страховий акт або приймає рішення про відмову у здійсненні страхової виплати.

13.2. У разі прийняття рішення про здійснення страхової виплати страхова виплата здійснюється Вигодонабувачу впродовж 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дня складення страхового акту.

13.3. У разі прийняття рішення про відмову у здійсненні страхової виплати Страховик впродовж 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дня прийняття такого рішення повідомляє про це Страхувальника (Вигодонабувача) в письмовій формі з обґрунтуванням причини.

13.4 Цей Договір страхування укладено з урахуванням розміру безумовної франшизи – частина збитків, що не відшкодовується Страховиком при настанні кожного страхового випадку. Безумовна франшиза визначена у розмірі \_\_\_\_\_ відсотка від страхової суми (п.7 цього Договору страхування).

13.5 Для отримання страхової виплати Страхувальник (Вигодонабувач) зобов'язаний надати Страховику:

- примірник договору страхування, що належить Страхувальнику (при укладанні Договору в паперовій формі);
  - письмова заява про страхову виплату за формою Страховика;
  - документи, які засвідчують особу Страхувальника, Вигодонабувача або їх законних представників та підтверджують їх законні права, або відповідні документи іншої особи, яка має право на отримання страхової виплати;
  - документи, що підтверджують вартість застрахованого майна, в тому числі на момент настання страхового випадку (рахунки, квитанції та інші первинні документи, що мають відношення до застрахованого майна, бухгалтерські звіти, товарно-транспортні документи, складські документи, договори купівлі-продажу та інші первинні документи, що підтверджують вартість застрахованого майна);
  - документи, що підтверджують право власності на майно;
  - документи, які підтверджують наявність майна на момент настання страхового випадку (необхідні бухгалтерські документи, виписки з інвентарних книг, рахунки, виписки з книг складського обліку тощо) (при необхідності);
  - технічний паспорт на майно, інструкція з експлуатації майна (при наявності);
  - інші відповідні документи відносно застрахованого майна;
  - перелік знищеного, пошкодженого чи втраченого майна; фотографії втраченого, пошкодженого та/або знищеного майна;
  - документи складені аудитором або спеціально уповноваженими на такі дії організаціями, які підтверджують фактичний розмір заподіяних збитків (акт оцінки чи експертизи відносно знищеного та/або пошкодженого майна, експертний висновок, що містить відомості про розмір завданих збитків та/або про вартість пошкодженого майна, яке залишилось після страхового випадку) (при необхідності);
  - документи, які підтверджують витрати на ремонт чи відновлення майна та які повинні містити повний перелік матеріалів та робіт, що необхідні для ремонту (відновлення) майна, із зазначенням вартості таких матеріалів та робіт (наприклад, такими документами можуть бути: виставлені рахунки на оплату робіт по ремонту або відновленню майна, акти виконаних робіт, квитанції, рахунки-фактури (інші платіжні документи), що підтверджують витрати на ремонт (відновлення) майна тощо (рахунки з ремонтних підприємств, організацій, платіжні документи тощо);
  - документи, що підтверджують необхідні витрати на заміну майна, якому заподіяно збиток, якщо такі витрати застраховані за умовами договору страхування;
  - інші відповідні документи, що підтверджують розмір завданого збитку;
  - протоколи, постанови, рішення, акти, вироки, видані відповідними компетентними (уповноваженими) державними органами чи посадовими особами інших організацій, підприємств чи установ, у яких зазначені обставини і причини виникнення страхового випадку та розмір збитків, в тому числі:
    - а) висновок щодо факту, обставин, причин настання та характеру збитків від компетентних органів чи служб, які уповноважені розслідувати та/або реагувати на заявлену подію (відповідні органи Міністерства внутрішніх справ України (Національної поліції), Державної служби України з надзвичайних ситуацій, державних установ метеорологічної (сейсмологічної) служби, пожежно-рятувальної служби тощо або відповідні органи інших держав, в разі настання події за межами України);
    - б) висновок ремонтно-відновлювальних або аварійних служб (відповідні підрозділи державних або комунальних аварійних служб тощо або відповідні органи інших держав, в разі настання події за межами України) про час, місце, причини та розмір збитків або обставини настання події, що призвела до збитків, якщо збиток або безпосередньо страховий випадок пов'язаний з аваріями газових чи інших мереж або відноситься до компетенції таких служб;
    - в) інші відповідні документи;
- Копії документів, що подаються Страховику, повинні бути засвідчені у встановленому законом України порядку.

#### 14. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ЗВЕРНЕНЬ СПОЖИВАЧІВ СТРАХОВИКОМ

14.1 Захист прав споживачів здійснюється відповідно до законодавства про захист прав споживачів та законодавства у сфері ринків фінансових послуг. Споживачі мають вільний доступ до інформації про страхові послуги, що надаються Страховиком на офіційному веб-сайті Страховика, а також безпосередньо у місцях надання послуг. Отримання вичерпної інформації також можливе через звернення до Інформаційного центру Страховика в телефонному режимі, а також через листування та електронну пошту.

14.2 У разі виникнення спірних питань споживач має право звернутись до Страховика особисто, на електронну пошту [siziry94@ukr.net](mailto:siziry94@ukr.net), (адреса для листування: 03067, м. Київ, вул. Гарматна, 6 або 03113, м. Київ, а/с № 10 отримувач ПрАТ «СК «СУЗІР'Я»). Порядок звернень, а також порядок і терміни їх розгляду передбачений в Порядку звернень (скарг) Споживачів, розміщений за посиланням: <http://www.suzirya.com.ua/index.php/rozkrittya->

[informatsiji](#)

14.3 Споживач, не залежно від розгляду його звернення Страховиком, в будь-який момент має право звернутись до Національного банку України із відповідним зверненням щодо порушення його прав, як споживача фінансових послуг, за посиланням: <https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection>, або до суду. Орган, що здійснює державне регулювання – Національний банк України. Місцезнаходження: вул. Інститутська, 9, м. Київ, 01601. Тел.: 0 800 505 240. E-mail: [nbu@bank.gov.ua](mailto:nbu@bank.gov.ua), Web-сайт: [www.bank.gov.ua](http://www.bank.gov.ua).

14.4 Орган з питань захисту прав споживачів – Державна служба України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів. Місцезнаходження: 01001, м.Київ, вул.Б.Грінченка, 1. Тел.: (044) 279-12-70. E-mail: [gu@dpss.gov.ua](mailto:gu@dpss.gov.ua), Web-сайт: [www.dpss.gov.ua](http://www.dpss.gov.ua)

**15. ІНШІ УМОВИ**

15.1 Частка витрат (на ведення справи), пов'язаних безпосередньо з укладанням і виконанням цього Договору страхування Страховиком встановлюється в розмірі \_\_\_\_\_ відсотків від страхового платежу по цьому Договору страхування. Продовження строку дії цього Договору страхування не передбачається.

15.2 Підписанням цього Договору страхування Страхувальник підтверджує, що вся інформація, надана під час його укладення є повною і достовірною, приєднується до ЗУСП-9-Оферти та погоджується дотримуватися умов, викладених в них, в тому числі Страхувальник надає згоду на обробку Страховиком його персональних даних.

15.3 Договір страхування, що є першим, основним або яким встановлюються ділові відносини, укладається у формі паперового документа з проставленням власноручних підписів Сторін або у формі електронного документа з проставленням особи кваліфікованого електронного підпису (КЕП), удосконаленого електронного підпису (УЕП) (на період воєнного часу) особи, уповноваженої Страховиком на підписання Договорів страхування, та електронного підпису Споживача.

15.4 Страховик несе майнову відповідальність за прострочення страхової виплати (страхового відшкодування) шляхом сплати Страхувальнику (Вигодонабувачу) пені в розмірі 0,01% від несвоєчасно сплаченої суми за кожен день прострочення, але в будь-якому випадку не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який сплачується пеня.

15.5 Цей Договір страхування не є додатковим до інших товарів, робіт та послуг, що не є страховими. Інші істотні умови цього Договору страхування, передбачені ст.982 Цивільного кодексу України та ст.89 Закону України "Про страхування", містяться в ЗУСП-9-Оферті.

**16. РЕКВІЗИТИ СТОРІН****СТРАХОВИК**

код ЄДРПОУ 22891956  
Рахунок (IBAN): UA253057490000026501000000096  
АТ "БАНК КРЕДИТ ДНІПРО" м. Київ  
МФО 305749

**СТРАХУВАЛЬНИК**

ІНПІ/Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_  
Рахунок (IBAN): \_\_\_\_\_  
МФО \_\_\_\_\_

**17. ПІДПИСИ СТОРІН****СТРАХОВИК**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**СТРАХУВАЛЬНИК**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Примітка: Формулювання для заповнення платіжного доручення: "Страховий платіж згідно Договору страхування № \_\_\_\_\_-24-\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. 202\_\_ р. Без ПДВ."**